

# Cómo verificar compras de la tarjeta de beneficios



## ¿La compra de la tarjeta de beneficios no se verificó automáticamente?

El IRS exige que Chard Snyder confirme que usted utilizó los fondos de la FSA para un servicio o compra elegible. En la mayoría de los casos, cuando usa la tarjeta de beneficios de Chard Snyder, los fondos se deducen automáticamente de su FSA debido a la tecnología inteligente de la tarjeta. A veces se le solicitará que verifique la elegibilidad de la compra que hizo con su tarjeta de beneficios.



En estos casos, recibirá un correo electrónico de Chard Snyder solicitándole más información para justificar o validar su compra. Estos documentos solicitados podrían ser copias de recibos detallados del consultorio de su médico o dentista, hospitales y tiendas. La mejor forma de justificar es con una Explicación de beneficios (EOB) de su proveedor de seguro primario que muestre qué pagó de su propio bolsillo.

## ¿Cómo verifico o restituyo los gastos no elegibles?

Si recibe un correo electrónico de Chard Snyder solicitando información adicional de su compra, debe probar que su gasto era elegible o debe restituir el monto a su plan. Esto es lo que debe hacer:

### Verificar el gasto (justificar)

Tome una foto de su EOB, factura detallada o recibo con su teléfono móvil. Toda EOB, factura detallada, recibo o comprobante debe incluir:

- Fecha del servicio (debe ser durante el año del plan)
- Nombre del proveedor
- Nombre de la persona que recibe el servicio
- Monto que debe pagar después de que el seguro haya pagado su parte
- Descripción del servicio o producto comprado

Presente la fotografía de la documentación en la aplicación móvil de Chard Snyder o súbala a su cuenta en línea. ¡Es fácil!

Si no tiene un recibo detallado, comuníquese con el proveedor o su compañía de seguros y solicite una EOB o una copia del recibo.

### Restituir el gasto (Use ONO de los siguientes métodos)

- Inicie sesión en su cuenta y proporcione su información bancaria para restituirlo en línea
- Sustituya los gastos no elegibles, o los gastos que no tengan documentación, presentando un reclamo válido para gastos del propio bolsillo elegibles. Las fechas de los servicios deben corresponder al mismo año del plan que el gasto no elegible.
- Envíele un cheque a Chard Snyder con una copia de la solicitud que recibió a: PO Box 2924, Fargo, ND 58108-2924

*(Si no proporciona la documentación solicitada en tiempo y forma, su tarjeta puede ser rechazada temporalmente hasta que se presente la justificación válida. Seguirá teniendo acceso a sus fondos, pero deberá presentar los reclamos a través de la aplicación móvil o la cuenta en línea para recibir el reembolso).*

## ¿Necesita ayuda?

Envíe sus preguntas por correo electrónico a [askpenny@chard-snyder.com](mailto:askpenny@chard-snyder.com)



## La aplicación móvil de Chard Snyder



Controle su FSA en cualquier lugar y en cualquier momento

### Características

- Escanear productos para comprobar su elegibilidad con la cámara de su teléfono (*Es posible que apliquen restricciones del plan*)
- Presentar la documentación para verificar las compras de la tarjeta de beneficios con imágenes de los recibos utilizando la cámara de su teléfono
- Catalogar los recibos anteriores y actuales utilizando la cámara de su teléfono
- Ver los saldos de las cuentas y los detalles de las transacciones
- Habilitar el reconocimiento facial/ de huella dactilar para tener un acceso fácil y seguro

Descargar de App Store o Google Play



[www.chard-snyder.com](http://www.chard-snyder.com)